

Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ»  
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΤΜΗΜΑ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ΑΘΗΝΑ 2-7-2018

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

### **ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΩΝ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ Α3 ΜΕΓΑΛΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ (τεμ. 4)**

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή, αφορά στην προμήθεια 4 (τεσσάρων) ασπρόμαυρων ψηφιακών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων Α3, επαγγελματικού τύπου, μεγάλης παραγωγικής ικανότητας, για την Γραμματεία Διοίκησης, το Τμήμα Γραμματείας (χώρος ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ), την Γραμματεία Τεχνικής Υπηρεσίας και το Τμήμα Προμηθειών, τα οποία θα είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις, τους όρους και τα τεχνικά χαρακτηριστικά, που αναφέρονται στην συνέχεια, στις Ενότητες Α' & Β'.

Η Τεχνική Περιγραφή, όπως διαμορφώθηκε ύστερα από δημόσια διαβούλευση, αποτελείται από 2 (δύο) Ενότητες (Α' Γενικές Απαιτήσεις – Λειτουργικές Δυνατότητες & Β' Τεχνικά Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές & Φύλλο Συμμόρφωσης) και 5 (πέντε) Παραρτήματα (Ειδικό Όροι – Φύλλο Υπολογισμών – Σχέδιο Σύμβασης Συντήρησης – Προδιαγραφές χαρτιού – Πίνακας τιμών υλικών, ανταλλακτικών, εργασίας εξωσυμβατικής – Πίνακας τιμών αναλωσίμων).

Η Τεχνική Περιγραφή με τα Παραρτήματά της, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης, συμπληρώνει αυτήν και συμπληρώνεται από αυτή, κατά περίπτωση.

Οι συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό, οφείλουν, πριν την υποβολή της προσφοράς τους, να μελετήσουν προσεκτικά την Τεχνική Περιγραφή με τα Παραρτήματά της και σε περίπτωση διαπίστωσης τυχόν ασαφειών, λαθών, παροραμάτων κλπ, να προβούν εγκαίρως και προσηκόντως στις προβλεπόμενες ενέργειες, για την απαλοιφή / διόρθωση, ασαφειών / λαθών – παροραμάτων κλπ.

#### **A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ**

Η προμήθεια αφορά σε 4 (τέσσερα) ασπρόμαυρα ψηφιακά φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Α3, επαγγελματικού τύπου, μεγάλης μηνιαίας παραγωγικής ικανότητας, που αποτελούν το καθένα, έναν ολοκληρωμένο Σταθμό παραγωγής φωτοαντιγράφων.

Τα μηχανήματα, με την παράδοσή τους και την θέση τους σε λειτουργία, θα ενταχθούν σε Σύμβαση Πλήρους Συντήρησης & Επισκευής μετά Αναλωσίμων, Ανταλλακτικών, Συρραπτικών και Χαρτιού (Κλειστό Συμβόλαιο Συντήρησης), συνολικής διάρκειας 7 (επτά) ετών, εντός των οποίων περιλαμβάνονται και τα 2 (δύο) έτη της εγγύησης καλής λειτουργίας των μηχανημάτων, με σταθερό τμήμα για τα 2 (δύο) πρώτα έτη και σταθερό τμήμα για τα 5 (πέντε) επόμενα έτη.

Κατωτέρω περιγράφονται οι γενικές απαιτήσεις – λειτουργικές δυνατότητες κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος:

1. Θα αποτελεί ένα ολοκληρωμένο πλήρως ψηφιακό Σύστημα, εκτύπωσης, σάρωσης, σελιδοποίησης και συρραφής εγγράφων, επαγγελματικού τύπου.
2. Θα είναι τεχνολογίας LASER ασπρόμαυρο.
3. Θα έχει υψηλή ταχύτητα σάρωσης και εκτύπωσης.
4. Θα έχει την δυνατότητα σάρωσης εγγράφων διπλής όψης με ένα μόνο πέρασμα του εγγράφου (dual scanning).
5. Θα δέχεται χαρτί μέγιστης διάστασης Α3.
6. Θα λειτουργεί σαν δικτυακός σαρωτής και εκτυπωτής.
7. Θα έχει την δυνατότητα αποθήκευσης των σαρωμένων εγγράφων, σε μορφή εικόνας JPEG και PDF.
8. Θα έχει την δυνατότητα αποστολής των σαρωμένων εικόνων στον σκληρό δίσκο, σε USB stick, σε SD card και σε E-mail.
9. Θα έχει μεγάλη πραγματική μηνιαία παραγωγική ικανότητα.

Τα αναλυτικά χαρακτηριστικά και προδιαγραφές, περιγράφονται στην Ενότητα Β' (Τεχνικά Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές & Φύλλο Συμμόρφωσης).

## **B. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Ο κατωτέρω Πίνακας 1, αποτελεί το Φύλλο συμμόρφωσης της Τεχνικής Περιγραφής. Περιγράφει τα ελάχιστα τεχνικά χαρακτηριστικά και προδιαγραφές των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, τα οποία είναι όλα υποχρεωτικά (περιλαμβάνονται, δεν είναι προαιρετικά), εκτός αν κάποια χαρακτηρίζονται ως επιθυμητά όχι απαιτητά και η συμπλήρωσή του (Στήλη Απάντηση και Στήλη Τεκμηρίωση) είναι υποχρεωτική.

Η απάντηση και η τεκμηρίωση θα πρέπει να είναι σαφής, με αντίστοιχες παραπομπές στα φυλλάδια των τεχνικών χαρακτηριστικών (technical data / specifications / data sheets), τα εγχειρίδια χρήσης (user's manual / owner's manual), τα εγχειρίδια συντήρησης (service manual), του οίκου κατασκευής, όλα στην αγγλική γλώσσα ή με γραπτές βεβαιώσεις του κατασκευαστή των μηχανημάτων (όχι του αντιπροσώπου ή του προμηθευτή), εφόσον δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι απαντήσεις από τα τεχνικά φυλλάδια, τα εγχειρίδια χρήσης και τα εγχειρίδια συντήρησης του κατασκευαστή.

Απαντήσεις με ασάφεια ή με ελλιπή τεκμηρίωση ή με εσφαλμένη παραπομπή, δεν θα λαμβάνονται υπόψη, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

### Πίνακας 1

#### **ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

<b>Α/Α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
1.	Τύπος: Πλήρως ψηφιακό, LASER, ασπρόμαυρο, φωτοαντιγραφικό μηχάνημα A3, επαγγελματικού τύπου, με συρραφή και σελιδοποιητή, μεγάλης μηνιαίας παραγωγικής ικανότητας.	ΝΑΙ		
2.	Τροφοδοσία: 230V / 50Hz.	ΝΑΙ		
3.	Κατανάλωση: α) σε κανονική λειτουργία ≤ 1500 W, β) σε αναμονή ≤ 500 W, γ) σε αδράνεια ≤ 250 W.	ΝΑΙ		
4.	Θόρυβος: ≤ 75 dB σε λειτουργία, ≤ 45 dB σε αναμονή.	ΝΑΙ		
5.	Ενσωματωμένα συστήματα: εκτύπωσης, σάρωσης, δικτυακής εκτύπωσης, δικτυακής σάρωσης, σελιδοποίησης και συρραφής.	ΝΑΙ		
6.	Τεχνολογία: Ηλεκτροστατική LASER.	ΝΑΙ		
7.	Μέγεθος χαρτιού: A3 – A4.	ΝΑΙ		
8.	Οθόνη αφής για την επιλογή λειτουργιών.	ΝΑΙ		
9.	Μέγιστη πραγματική μηνιαία παραγωγική ικανότητα (όχι duty cycle): ≥ 60.000 σελίδες.	ΝΑΙ		
10.	Αριθμητικό πληκτρολόγιο (πλήκτρων ή αφής επί της οθόνης αφής).	ΝΑΙ		
11.	Διαστάσεις εκτύπωσης: Μέγιστο A3.	ΝΑΙ		
12.	Μέγεθος σάρωσης: Μέγιστο A3	ΝΑΙ		
13.	Διαβάθμιση: 256 τόνοι του γκρι.	ΝΑΙ		
14.	Λειτουργίες σάρωσης: Αυτόματη, μονή όψη, διπλή όψη.	ΝΑΙ		
15.	Ταχύτητα εκτύπωσης: ≥ 70 σελ. A4 / λεπτό, σε λειτουργία μίας όψης με ανάλυση εκτύπωσης 300 dpi 256, gray scale.	ΝΑΙ		

16.	Λειτουργίες εκτύπωσης: Ρύθμιση φωτεινότητας, εκτύπωση από USB, SD Card.	ΝΑΙ		
17.	Ταχύτητα ασπρόμαυρης σάρωσης: $\geq 60$ σελ. Α4 / λεπτό σε λειτουργία μιας όψης με ανάλυση 300 dpi.	ΝΑΙ		
18.	Επιλογές σάρωσης: Σάρωση και άμεση αποστολή του σαρωμένου εγγράφου σε E-mail. Σάρωση και άμεση αποθήκευση του σαρωμένου εγγράφου, σε φάκελο στον σκληρό δίσκο, σε USB Flash Memory Stick και σε SD Card, με επιλογή του χρήστη.	ΝΑΙ		
19.	Χρόνος προθέρμανσης: $\leq 30$ δευτερόλεπτα.	ΝΑΙ		
20.	Χρόνος πρώτου αντιγράφου: $\leq 10$ δευτερόλεπτα σε λειτουργία εκτύπωσης.	ΝΑΙ		
21.	Ανάλυση εκτύπωσης: $\geq 600 \times 600$ dpi	ΝΑΙ		
22.	Ανάλυση σάρωσης: 200, 300, 400, 600 dpi.	ΝΑΙ		
23.	Τύποι σάρωσης: Κείμενο, φωτογραφία, κείμενο με φωτογραφία.	ΝΑΙ		
24.	Μορφές αρχείων: JPEG, PDF.	ΝΑΙ		
25.	Σάρωση εγγράφων διπλής όψης (double scanning), με ένα μόνο πέρασμα του πρωτότυπου εγγράφου από τον τροφοδότη εγγράφων.	ΝΑΙ		
26.	Τροφοδοσία χαρτιού: 2 κασέτες Α4 των 500 φύλλων έκαστη και 2 κασέτες Α3 των 500 φύλλων έκαστη ή συνδυασμός χωρητικότητας κασετών (π.χ. 1 κασέτα των 1.000 φύλλων και 2 κασέτες των 500), αρκεί να επιτυγχάνεται η συνολική ποσότητα των 1.000 φύλλων Α4 και των 1.000 φύλλων Α3. Είναι επιθυμητό, <u>όχι απαιτητό</u> , όλες οι κασέτες να είναι ρυθμιζόμενες.	ΝΑΙ		
27.	Αυτόματος τροφοδότης πρωτοτύπων: $\geq 100$ φύλλα Α4 / Α3.	ΝΑΙ		
28.	Τροφοδότης πρωτοτύπων By-pass $\geq 100$ φύλλα.	ΝΑΙ		
29.	Έξοδος χαρτιού: $\geq 100$ φύλλα.	ΝΑΙ		
30.	Βάρος χαρτιού: 60 – 256 gr/m <sup>2</sup> .	ΝΑΙ		
31.	Προεπιλογέας πολλαπλών αντιγράφων: 1 – 999.	ΝΑΙ		
32.	Μεγέθυνση / σμίκρυνση: $\geq 25\%$ – 400% ανά 1% και προεπιλεγμένες ρυθμίσεις (Α3→Α4, Α4→Α3 κλπ).	ΝΑΙ		
33.	Επεξεργαστής: $\geq 1$ GHz.	ΝΑΙ		
34.	Ενσωματωμένη μνήμη Συστήματος: $\geq 1$ GB.	ΝΑΙ		
35.	Ενσωματωμένος σκληρός δίσκος Συστήματος $\geq 320$ GB. Είναι επιθυμητό, <u>όχι απαιτητό</u> , ο σκληρός δίσκος να είναι SATA-3.	ΝΑΙ		
36.	Συνδεσιμότητα: USB Host, Ethernet 10/100/1000 base TX. Επιθυμητό, <u>όχι απαιτητό</u> , USB-OTG.	ΝΑΙ		
37.	Συμβατά λειτουργικά συστήματα: Windows Vista και μεταγενέστερα.	ΝΑΙ		

38.	Πρωτόκολλο δικτύου: TCP/IP.	ΝΑΙ		
39.	Διαχείριση (management) μέσω Η/Υ. Είναι επιθυμητό, <u>όχι απαιτητό</u> , διαχείριση μέσω Web Interface (Browser) και SNMP πρωτόκολλο management.	ΝΑΙ		
40.	Δυνατότητα ενεργοποίησης της λειτουργίας αρχειοθέτησης των σαρωμένων εγγράφων, από όλους τους χρήστες.			
41.	Μετρητής αριθμού αντιγράφων: $\geq 6$ ψηφίων, ψηφιακός.	ΝΑΙ		
42.	Μονάδα σελιδοποίησης και συρραφής εγγράφων: Συρραφή $\geq 50$ φύλλων A4 και $\geq 25$ φύλλων A3. Δημιουργία φυλλαδίων, με συρραφή $\geq 50$ φύλλων A4 80 gr, σε έως και 3 σημεία συρραφής, κατά μήκος της μεγάλης διάστασης του A4. Χωρητικότητα μονάδας: $\geq 1.000$ φύλλων A4.	ΝΑΙ		
43.	Απόσταση από το έδαφος μέχρι την επιφάνεια τοποθέτησης των πρωτότυπων εγγράφων και την οθόνη χειρισμού περίπου 1,20 m.	ΝΑΙ		
44.	Γλώσσα λειτουργιών (menu): Ελληνικά.	ΝΑΙ		
45.	Ελεγχόμενη πρόσβαση / λειτουργία: Χρηστών με χρήση κωδικών χρηστών και τεχνικού / συντηρητή με κωδικό συντηρητή / συντήρησης.	ΝΑΙ		
46.	MTBF (Mean Time Before Failures) MTTF (Mean Time To Failure) MTTR (Mean Time To Repair) MCBC (Mean Copies Between Calls) Να αναφερθούν <u>μόνο</u> εφόσον αυτά δίνονται από τον κατασκευαστή.	ΝΑΙ		
47.	Αναλώσιμα και ανταλλακτικά: Θα αναφερθούν τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, ανά αριθμό σελίδων εκτύπωσης, με εκτύπωση σε 1 (μία) όψη (σελίδα), με 5% κάλυψη σελίδας, στα 600 dpi εκτύπωσης και σε 256 τόνους gray scale, σε φύλλο χαρτιού A4 των 80gr. ( <u>Προσοχή</u> : Δεν θα αναφερθεί κόστος στην τεχνική προσφορά).	ΝΑΙ		
48.	Πρώτο σετ αναλωσίμων για κάθε μηχανήμα, περιλαμβάνεται στην προμήθεια. (να αναφερθεί τι περιλαμβάνει το σετ). ( <u>Προσοχή</u> : Δεν θα αναφερθεί κόστος στην τεχνική προσφορά).	ΝΑΙ		
49.	Διαστάσεις: Μικρές διαστάσεις (να αναφερθούν). (Οι διαστάσεις είναι σημαντική παράμετρος, λόγω του περιορισμένου χώρου εγκατάστασης και των 4 μηχανημάτων).	ΝΑΙ		

50.	Βάρος: Μικρό βάρος (να αναφερθεί). (Το βάρος είναι σημαντική παράμετρος, για λόγους στατικής αντοχής των δαπέδων των χώρων εγκατάστασης των 3 εκ των 4 μηχανημάτων, τα οποία θα εγκατασταθούν στο Παλαιό Κτίριο στον 3 <sup>ο</sup> όροφο).	ΝΑΙ		
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	--	--

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Κ. ΓΕΡΑΣΙΜΑΤΟΣ

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Όλοι οι κατωτέρω Ειδικοί Όροι, οι οποίοι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Τεχνικής Περιγραφής, θα πρέπει να πληρούνται απολύτως, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς του προμηθευτή. Στην προσφορά του προμηθευτή θα πρέπει να περιλαμβάνονται. επί ποινή απόρριψης της προσφοράς του προμηθευτή, τα κατωτέρω έγγραφα, βεβαιώσεις, δηλώσεις κλπ:

1. Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 (ή νεώτερο ισοδύναμο) του οίκου κατασκευής, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2. Δήλωση συμμόρφωσης προϊόντος (Declaration of Conformity) του οίκου κατασκευής, για τον συγκεκριμένο προσφερόμενο τύπο μηχανήματος.
3. Βεβαίωση του οίκου κατασκευής για το έτος πρώτης κυκλοφορίας του συγκεκριμένου προσφερόμενου μηχανήματος (τύπος και μοντέλο). Το προσφερόμενο μηχάνημα θα πρέπει να έχει κυκλοφορήσει στην αγορά για πρώτη φορά, μετά την 1-1-2015.
4. Βεβαίωση του οίκου κατασκευής, που θα προκύπτει η ύπαρξη στην Ελλάδα επίσημου αντιπροσώπου και επίσημου εξουσιοδοτημένου SERVICE και ότι λειτουργούν υπό τις ιδιότητες αυτές (αντιπρόσωπος – SERVICE), για 3 (τρία) τουλάχιστον έτη.
5. Βεβαίωση του οίκου κατασκευής, για την εξασφάλιση ύπαρξης ανταλλακτικών και αναλωσίμων, για τον συγκεκριμένο προσφερόμενο τύπο μηχανήματος, για τουλάχιστον 7 (επτά) έτη από την ημερομηνία προμήθειάς του.
6. Εγγύηση καλής λειτουργίας της επίσημης ελληνικής αντιπροσωπείας για 2 (δύο) έτη από την ημερομηνία προμήθειάς τους, χωρίς καμία χρέωση για το Νοσοκομείο, που θα καλύπτει, εργασία και υλικά για αντικατάσταση κάθε ελαττωματικού εξαρτήματος / ανταλλακτικού και την άρση βλαβών και αποκατάστασης λειτουργίας, που δεν οφείλονται σε συνήθη χρήση, σε βανδαλισμό ή σε κακή χρήση.
7. Φύλλο Συμμόρφωσης (Ενότητα Β', Πίνακας 1, Στήλες "Απάντηση" & "Τεκμηρίωση"), συμπληρωμένο με απόλυτη σαφήνεια και πλήρη τεκμηρίωση με σαφείς και αριθμημένες παραπομπές των απαντήσεων στα φυλλάδια των τεχνικών χαρακτηριστικών (technical data / specifications / data sheets), τα εγχειρίδια χρήσης (user's manual / owner's manual), τα εγχειρίδια συντήρησης (service manual), του οίκου κατασκευής, όλα στην αγγλική γλώσσα ή με γραπτές βεβαιώσεις του κατασκευαστή των μηχανημάτων (όχι του αντιπροσώπου ή του προμηθευτή), εφόσον δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι απαντήσεις από τα τεχνικά φυλλάδια, τα εγχειρίδια χρήσης και τα εγχειρίδια συντήρησης του κατασκευαστή.
8. Σύμβαση Πλήρους Συντήρησης & Επισκευής μετά Ανταλλακτικών & Αναλωσίμων. Με την παράδοση των μηχανημάτων, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει την συντήρηση των μηχανημάτων, με Σύμβαση Πλήρους Συντήρησης & Επισκευής μετά Ανταλλακτικών & Αναλωσίμων, με τους όρους που περιγράφονται στο Σχέδιο Σύμβασης Συντήρησης του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.

Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης Συντήρησης, θα είναι **7 (επτά) έτη**, από την παράδοση των μηχανημάτων και θέσεως των σε πλήρη λειτουργία και θα ανανεώνεται κάθε έτος, μέχρι την συμπλήρωση των 7 (επτά) ετών.

Μέσα στα 7 (επτά) έτη της Σύμβασης, περιλαμβάνονται και τα 2 (δύο) πρώτα έτη, κατά τα οποία τα μηχανήματα θα είναι εντός εγγύησης καλής λειτουργίας.

Κατά τα 2 (δύο) αυτά έτη, θα ισχύουν όλοι οι όροι της Σύμβασης και θα παρέχονται όλες οι υπηρεσίες συντήρησης, καθώς και όλα τα αναλώσιμα που προβλέπονται από την Σύμβαση, ακριβώς όπως θα ισχύει και για τα επόμενα 5 (πέντε) έτη της Σύμβασης.

9. Στην οικονομική προσφορά, θα δοθούν 2 (δύο) διαφορετικές αριθμητικά τιμές, ανά παραγόμενο αντίγραφο Α4 (σελίδα), 1 (μία) τιμή που θα αφορά στα 2 (δύο) πρώτα έτη της Σύμβασης (συνολικής διάρκειας 7 ετών), κατά τα οποία τα μηχανήματα θα είναι εντός εγγύησης καλής λειτουργίας και ουσιαστικά στο κόστος κάθε παραγόμενου αντίγραφου Α4 (σελίδα) περιλαμβάνεται μόνο το κόστος των αναλωσίμων και 1 (μία) τιμή που θα αφορά στα 5 (πέντε) επόμενα έτη της Σύμβασης, κατά τα οποία τα μηχανήματα θα είναι εκτός εγγύησης καλής λειτουργίας και στο κόστος κάθε παραγόμενου αντίγραφου Α4 (σελίδα) περιλαμβάνεται το κόστος των αναλωσίμων και το κόστος των ανταλλακτικών και της εργασίας για την συντήρηση των μηχανημάτων.

Οι τιμές αυτές (προ ΦΠΑ), θα δοθούν για κάθε 1 (ένα) έτος, από τα συνολικά 7 (επτά) έτη της Σύμβασης, και θα είναι ίδιες και σταθερές αριθμητικά για τα 2 (δύο) πρώτα έτη (εντός εγγύησης) και ίδιες και σταθερές αριθμητικά για τα 5 (πέντε) επόμενα έτη (εκτός εγγύησης) της Σύμβασης.

Οι τιμές αυτές, θα είναι το ποσό των παραγράφων 10.1.1 και 10.1.2 του άρθρου 10 (Αμοιβή Συντηρητή) της Σύμβασης Συντήρησης, που θα καταβάλει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ στον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, για κάθε παραγόμενο αντίγραφο Α4 (σελίδα).

10. Κριτήριο κατακύρωσης. Κριτήριο κατακύρωσης του Διαγωνισμού, σύμφωνα με την Απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: Ψ4ΨΟ4690ΩΧ-ΜΦΤ), είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής. Στην τιμή θα συνυπολογιστεί:

**α)** Το συνολικό κόστος αγοράς των 4 (τεσσάρων) μηχανημάτων.

**β)** Το συνολικό κόστος πλήρους συντήρησης των 4 (τεσσάρων) μηχανημάτων.

**γ)** Το συνολικό κόστος λειτουργίας των 4 (τεσσάρων) μηχανημάτων.

11. Ανάδειξη Μειοδότη. Μειοδότης αναδεικνύεται ο προμηθευτής αυτός, που θα έχει το χαμηλότερο άθροισμα των **α)**, **β)** και **γ)** της παραγράφου 10 των Ειδικών Όρων και προκύπτει από την σχέση 11 του Φύλλου Υπολογισμών του Παραρτήματος II.

12. Φύλλο Υπολογισμών. Στην οικονομική προσφορά θα συμπεριλαμβάνεται Φύλλο Υπολογισμών, σύμφωνο με το Φύλλο Υπολογισμών του Παραρτήματος II, στο οποίο οι προμηθευτές θα προβούν σε όλους τους υπολογισμούς για τα αναφερόμενα κόστη – δαπάνες, σύμφωνα με τα δεδομένα και παραδοχές του Φύλλου Υπολογισμών, προκειμένου να υπολογιστούν οι σχέσεις 11 (προσδιορισμός Μειοδότη) και 12 (τριμηνιαίο τίμημα Σύμβασης) του Φύλλου Υπολογισμών του Παραρτήματος II.

Όλα τα κόστη που θα αναφέρει ο προμηθευτής στο Φύλλο Υπολογισμών, θα είναι πλήρως τεκμηριωμένα, με παραπομπές σε φυλλάδια του οίκου κατασκευής και σε τιμοκαταλόγους του επίσημου αντιπροσώπου στην Ελλάδα. Μη επαρκώς τεκμηριωμένες τιμές (κόστη) ή εσφαλμένοι υπολογισμοί, δεν θα λαμβάνονται υπόψη, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.



13. Βεβαίωση του οίκου κατασκευής, για τα συγκεκριμένα 4 (τέσσερα) μηχανήματα, με τα συγκεκριμένα Serial Numbers αυτών, που προμηθεύτηκε το Νοσοκομείο από τον Ανάδοχο Προμηθευτή, που θα προκύπτει – βεβαιώνεται, το έτος κατασκευής τους, καθώς και ότι είναι αμεταχείριστα και ότι δεν είναι ανακατασκευασμένα.  
Η Βεβαίωση αυτή, θα υποβληθεί μόνο από τον Ανάδοχο Προμηθευτή, μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και θα συνοδεύει υποχρεωτικά το Πρωτόκολλο Παραλαβής και την Σύμβαση Προμήθειας και είναι απαραίτητη για την ολοκλήρωση της διαδικασίας παραλαβής της προμήθειας.
14. Εγγύηση καλής εκτέλεσης προμήθειας. Απαιτείται η κατάθεση εγγύησης καλής εκτέλεσης προμήθειας (όχι εγγυητική συμμετοχής στον Διαγωνισμό), μόνο από τον Ανάδοχο Προμηθευτή (όχι από όλους τους συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό), ποσού ίσου με το **5 %** (πέντε τοις εκατό) του καθαρού τιμήματος (προ ΦΠΑ) κατακύρωσης της προμήθειας.  
Η εγγυητική αυτή, θα κατατεθεί από τον Ανάδοχο Προμηθευτή, μαζί με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του Διαγωνισμού και θα συνοδεύει την Σύμβαση Προμήθειας. Η εγγυητική αυτή, θα επιστραφεί στον Ανάδοχο, μετά την παραλαβή των μηχανημάτων, την προσκόμιση της Βεβαίωσης του Ειδικού Όρου 13 και την υπογραφή της Σύμβασης Συντήρησης.
15. Θα κατατεθεί πίνακας με παραδόσεις φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, ίδιου ή παρόμοιου τύπου με τον προσφερόμενο και αντίστοιχων λειτουργικών δυνατοτήτων, σε επιχειρήσεις ή/και σε Φορείς του δημόσιου τομέα, αντίστοιχου μεγέθους και απαιτήσεων (από άποψης παραγωγής φωτοαντιγράφων) με το Νοσοκομείο.
16. Θα κατατεθούν αντίγραφα Συμβάσεων Πλήρους Συντήρησης μετά αναλωσίμων και ανταλλακτικών, που έχει συνάψει ο προμηθευτής με επιχειρήσεις ή/και με Φορείς του δημόσιου τομέα, εκ των οποίων, τουλάχιστον 1 (μία) θα είναι υποχρεωτικά από δημόσιο φορέα. Η Σύμβαση θα αφορά σε αντίστοιχου μεγέθους και απαιτήσεων (από άποψης ταχύτητας και μηνιαίας παραγωγής φωτοαντιγράφων) με αυτήν της παρούσας προμήθειας του Νοσοκομείου.  
Εάν συντρέχουν λόγοι εμπιστευτικότητας, δύναται, αντί για κατάθεση αντίγραφου Σύμβασης, να αναφερθούν τα στοιχεία ΚΗΜΔΗΣ της Σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι είναι εφικτά από το Νοσοκομείο, η πρόσβαση και ο έλεγχος επαλήθευσης της Σύμβασης. Στην περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό, τότε θα κατατεθεί υποχρεωτικά αντίγραφο της Σύμβασης στην οποία δύναται να μην είναι εμφανή μόνο τα οικονομικά στοιχεία της Σύμβασης.  
Στην περίπτωση που προμηθευτής επικαλείται λόγους εμπιστευτικότητας για την μη γνωστοποίηση οικονομικών στοιχείων Συμβάσεων, οφείλει να αποδείξει την μη υποχρέωση γνωστοποίησης των οικονομικών στοιχείων της Σύμβασης, αναφέροντας την συγκεκριμένη σχετική νομοθεσία που επιτρέπει ή επιβάλλει αυτό, αλλιώς θα θεωρείται ότι δεν ικανοποιείται ο συγκεκριμένος Ειδικός Όρος.
17. Θα κατατεθεί πίνακας τιμών (υλικών – ανταλλακτικών – εργασίας) εξωσυμβατικής άρσης βλαβών – αποκατάστασης φθορών, ζημιών και λειτουργίας. Στον πίνακα, θα περιγράφονται στην τεχνική προσφορά και θα κοστολογούνται στην οικονομική προσφορά, όλα τα εμφανή και μη εμφανή εύθραυστα και μη και ευαίσθητα και μη υλικά – ανταλλακτικά, που δεν καλύπτονται από την Σύμβαση Συντήρησης και μπορεί να χρειαστούν αντικατάσταση, λόγω κακής χρήσης ή βανδαλισμού, όπως οθόνη – πληκτρολόγιο – πορτάκια – συρτάρια – τροφοδότης εγγράφων – μονάδα συρραφής, τροφοδοτικό κλπ.

Το κοστολόγιο αυτό (προ ΦΠΑ), θα είναι σταθερό αριθμητικά και δεσμευτικό, για όλο το χρονικό διάστημα της Σύμβασης Συντήρησης (7 έτη) και βάσει αυτού θα γίνεται η σχετική εξωσυμβατική κοστολόγηση. Ο πίνακας αυτός, θα αποτελεί αναπόσπαστο Παράρτημα της Σύμβασης Συντήρησης.

18. Θα κατατεθεί πίνακας, στον οποίο θα περιγράφεται στην τεχνική προσφορά, το σύνολο των αναλωσίμων υλικών (toner, developer, rollers, kits κλπ), κάθε μηχανήματος, την διάρκεια ζωής της κάθε συσκευασίας αναλωσίμων υλικών, και του κόστους κάθε αναλωσίμου υλικού / συσκευασίας αναλωσίμου υλικού (το κόστος θα αναφέρεται μόνο στην οικονομική προσφορά). Στον πίνακα των υλικών, θα συμπεριλαμβάνονται τα συρραπτικά όλων των μεγεθών που δέχεται η μονάδα συρραφής και το χαρτί A3 και A4, καθώς και το κόστος αυτών.

Το κοστολόγιο αυτό (προ ΦΠΑ), θα είναι σταθερό αριθμητικά και δεσμευτικό, για όλο το χρονικό διάστημα της Σύμβασης Συντήρησης (7 έτη) και βάσει αυτού θα γίνεται η σχετική κοστολόγηση, όταν απαιτείται, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την Σύμβαση Συντήρησης. Ο πίνακας αυτός, θα αποτελεί αναπόσπαστο Παράρτημα της Σύμβασης Συντήρησης.

19. Θα κατατεθεί πίνακας με το σύνολο των υλικών – εξαρτημάτων – ανταλλακτικών, που προβλέπεται να χρησιμοποιηθούν, για την συντήρηση / service έκαστου μηχανήματος, για κάθε χρόνο και για το σύνολο των 7 (επτά) ετών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον κατασκευαστή τους και τα δεδομένα – παραδοχές του Φύλλου Υπολογισμών του Παραρτήματος II. Το κόστος των υλικών – εξαρτημάτων – ανταλλακτικών αυτών, θα αναφέρεται μόνο στην οικονομική προσφορά.
20. Συνολική προμήθεια. Η προμήθεια αφορά το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού (4 φωτοαντιγραφικά μηχανήματα) και θα είναι όλα ίδιου κατασκευαστή και ίδιου τύπου (ίδια αναλώσιμα και ανταλλακτικά και για τα 4 μηχανήματα).
21. Παράδοση, μεταφορά, συναρμολόγηση και εκκίνηση λειτουργίας των μηχανημάτων, στους χώρους εγκατάστασής τους. Στο παραδοτέο της προμήθειας, περιλαμβάνονται και όλα τα απαιτούμενα υλικά, εξαρτήματα, λογισμικό κλπ, που τυχόν δεν αναφέρονται στην παρούσα, προκειμένου τα μηχανήματα να παραδοθούν σε πλήρη λειτουργία, συνδεδεμένα στο δίκτυο data του Νοσοκομείου και διασυνδεδεμένα (δικτυωμένα) μεταξύ τους.
22. Πλήρης εκπαίδευση χρηστών στον χειρισμό των μηχανημάτων και εκπαίδευση Τεχνικών του Νοσοκομείου, στην αντικατάσταση αναλωσίμων, στην αντιμετώπιση βλαβών / δυσλειτουργιών (εμπλοκή χαρτιού κλπ), με πλήρη ανάλυση των τεχνικών χαρακτηριστικών, δυνατοτήτων και λειτουργιών των μηχανημάτων. Η εκπαίδευση, δεν μπορεί να είναι λιγότερο από 3 (τρεις) ώρες, ανά μηχανήμα.
23. Παράδοση Εγχειριδίου Χρήσης στα ελληνικά, manual service του οίκου κατασκευής στα αγγλικά και λογισμικού λειτουργίας και drivers.
24. Παράδοση όλων των κωδικών συντήρησης, συντηρητή τεχνικού, διαχείρισης (management), διαχειριστή (supervisor) κλπ.
25. Παράδοση 1 (ενός) SET αναλώσιμου toner, για κάθε μηχανήμα, πέραν αυτού που θα υπάρχει ήδη εντός του κάθε μηχανήματος και το οποίο είναι απαραίτητο για την έναρξη λειτουργίας του.
26. Είναι επιθυμητό, όχι απαιτητό (δεν αποτελεί αιτία απόρριψης της προσφοράς) οι προμηθευτές να διαθέτουν και να καταθέσουν, εφόσον υπάρχουν, τα κατωτέρω:
- α. Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 ή νεώτερο, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, με πεδίο δραστηριοποίησης την πώληση, διακίνηση και τεχνική υποστήριξη συσκευών αυτοματισμού γραφείων

(φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων), καθώς επίσης και να είναι εγγεγραμμένοι σε Σύστημα Διαχείρισης Αποβλήτων Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού. Να κατατεθούν εφόσον υπάρχουν.

- β. Πιστοποιητικό Εναλλακτικής Διαχείρισης Αποβλήτων Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού, βάσει του Ν. 2939/2001 και της Η.Π. 23615/651/Ε103 του 2014. Να κατατεθεί εφόσον υπάρχει.

Σημείωση: Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή, ώστε όλες οι απαντήσεις, να είναι πλήρεις και ακριβείς και να απαντούν με απόλυτη σαφήνεια στα ζητούμενα Τεχνικά Χαρακτηριστικά, Ειδικούς Όρους, Σύμβαση Συντήρησης Φύλλο Υπολογισμών κλπ, όπως ακριβώς ζητείται. Απαντήσεις και παραπομπές οι οποίες δεν θα είναι απολύτως σαφείς και τεκμηριωμένες, δεν θα λαμβάνονται υπόψη, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, με συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς του προμηθευτή.

Σημείωση για την Επιτροπή Αξιολόγησης: Ο συντάκτης της Τεχνικής Περιγραφής, δύναται, εφόσον το επιθυμεί η Επιτροπή Αξιολόγησης, να μετέχει στις συνεδριάσεις της Επιτροπής, ως Τεχνικός Σύμβουλος, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Κ. ΓΕΡΑΣΙΜΑΤΟΣ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΦΥΛΛΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ

Στο Φύλλο Υπολογισμών, δίνονται όλα τα δεδομένα και παραδοχές και όλοι οι υπολογισμοί που θα χρησιμοποιηθούν, για τον προσδιορισμό της χαμηλότερης τιμής και την ανάδειξη Μειοδότη, καθώς και για το συμβατικό τίμημα που θα καταβάλει το Νοσοκομείο. Το φύλλο Υπολογισμών, θα περιλαμβάνεται στην οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων προμηθευτών.

Όλα τα κόστη των παραγράφων Β, Γ, Δ, Ε, θα είναι πλήρως τεκμηριωμένα, με σαφείς παραπομπές σε φυλλάδια του οίκου κατασκευής και σε τιμοκαταλόγους του επίσημου αντιπροσώπου στην Ελλάδα.

#### **A. Καθορισμός ποσοτήτων αντιγράφων**

$\Pi_H$  : Εκτιμώμενος ημερήσιος αριθμός αντιγράφων μεγέθους A4 ανά μηχανήμα.

Ορίζεται:

$$\boxed{\Pi_H = 1.500} \quad (1)$$

φύλλα χαρτιού A4 με εκτύπωση μιας όψης.

$\Pi_M$  : Εκτιμώμενος μηνιαίος αριθμός αντιγράφων μεγέθους A4, ανά μηχανήμα.

Προκύπτει, για 22 (είκοσι δύο) εργάσιμες ημέρες τον μήνα:

$$\boxed{\Pi_M = 22 \times \Pi_H} \quad (2)$$

φύλλα χαρτιού A4 με εκτύπωση μιας όψης.

$\Pi_T$  : Εκτιμώμενος τριμηνιαίος αριθμός αντιγράφων μεγέθους A4 και για τα 4 (τέσσερα) μηχανήματα.

Προκύπτει:

$$\boxed{\Pi_T = 4 \times 3 \times \Pi_M} \quad (3)$$

φύλλα χαρτιού A4 με εκτύπωση μιας όψης.

$\Pi_{TT}$  : Συνολικός αριθμός αντιγράφων (φύλλων χαρτιού A4 με εκτύπωση μιας όψης) ισοδύναμων μεγέθους A4 ( $A3 = 2 \times A4$ ) και για τα 4 (τέσσερα) μηχανήματα, στο τρέχον 3μηνο (τρίμηνο) της Σύμβασης (προσδιορίζεται από τον μετρητή των μηχανημάτων).

$\Pi_5$  : Εκτιμώμενος 5ετής (πενταετής) συνολικός αριθμός αντιγράφων μεγέθους A4 και για τα 4 (τέσσερα) μηχανήματα.

Προκύπτει για τα 4 (τέσσερα) 3μηνα (τρίμηνα) ετησίως:

$$\boxed{\Pi_5 = 5 \times 4 \times \Pi_T} \quad (4)$$

φύλλα χαρτιού A4 με εκτύπωση μιας όψης.

$\Pi_7$ : Εκτιμώμενος 7ετής (επταετής) συνολικός αριθμός αντιγράφων μεγέθους A4 και για τα 4 (τέσσερα) μηχανήματα.

Προκύπτει για τα 4 (τέσσερα) 3μηνα (τρίμηνα) ετησίως:

$$\Pi_7 = 7 \times 4 \times \Pi_T \quad (5)$$

φύλλα χαρτιού A4 με εκτύπωση μιας όψης.

## B. Μοναδιαία κόστη

$\kappa_T$ : Κόστος κατανάλωσης toner ανά αντίγραφο A4 με εκτύπωση μιας όψης, με 5% κάλυψη σελίδας, στα 600 dpi εκτύπωσης και σε 256 τόνους gray scale.

(όπως προκύπτει από την εκτίμηση του κατασκευαστή)

$\kappa_\Sigma$ : Κόστος συρραπτικού μεγέθους 24/6.

$\kappa_\Sigma$ : Κόστος συρραπτικού ανά φύλλο A4.

Εκτιμάται η χρήση 1 (ενός) συρραπτικού μεγέθους 24/6, ανά 3 (τρία) φύλλα A4.

Προκύπτει:

$$\kappa_\Sigma = \frac{\kappa_\Sigma}{3} \quad (6)$$

$P_H$ : Ηλεκτρική κατανάλωση ισχύος, ημερησίως, ανά μηχανήμα, σε κανονική λειτουργία, όπως προκύπτει από τα στοιχεία του κατασκευαστή (σε KW).

Απλοποιητικά, θέτουμε μηδενική κατανάλωση σε κατάσταση αναμονής και σε κατάσταση αδράνειας.

$X_H$ : Μέσος εκτιμώμενος χρόνος λειτουργίας, ημερησίως, κάθε μηχανήματος, σε λειτουργία αντιγραφής.

Τίθεται:

$$X_H = 4 \quad (7)$$

$\kappa_{KW}$ : Κόστος κιλοβατώρας (σε cents).

Τίθεται:

$$\kappa_{KW} = 11 \quad (8)$$

$\kappa_P$ : Μοναδιαίο κόστος ρεύματος ανά φύλλο A4 με εκτύπωση μιας όψης.

Προκύπτει:

$$\kappa_P = \frac{P_H \times X_H \times \kappa_{KW}}{\Pi_H} \quad (9)$$

$\kappa_X$ : Κόστος ανά φύλλο χαρτιού A4 80gr, βάσει των προδιαγραφών χαρτιού του Παραρτήματος IV.

$k_{ΑΣ}$ : Κόστος απρόβλεπτης – αφανούς συντήρησης, ανά φύλλο A4 με εκτύπωση μιας όψης (εφόσον υπάρχει).

$k_{ΠΣ}$ : Κόστος προβλεπόμενης – προγραμματισμένης συντήρησης, ανά φύλλο A4 με εκτύπωση μιας όψης (σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή).

### Γ. Εφάπαξ κόστη

$K_{Α1}$ : Κόστος αγοράς εκάστου μηχανήματος.

$K_A$ : Κόστος αγοράς και των 4 (τεσσάρων) μηχανημάτων.

Προκύπτει:

$$K_A = 4 \times K_{Α1} \quad (10)$$

### Δ. Συνολικά κόστη

$K_M$ : Κόστος συνολικό, για λειτουργία και των 4 (τεσσάρων) μηχανημάτων, σε εύρος 7ετίας (επταετίας), προς προσδιορισμό Μειοδότη.

Προκύπτει:

$$K_M = K_A + k_{ΑΣ} \times \Pi_5 + k_{ΠΣ} \times \Pi_7 + (k_T + k_{\Sigma} + k_P + k_X) \times \Pi_7 \quad (11)$$

### Ε. Κόστος τριμήνου Σύμβασης

$\Delta_{TT}$ : Δαπάνη 3μηνιαία (τριμηνιαία), για την πλήρη συντήρηση με ανταλλακτικά, αναλώσιμα, χαρτί A4 & A3 και συρραπτικά και για τα 4 (τέσσερα) μηχανήματα, η οποία θα καταβάλλεται κάθε 3μηνο ( τρίμηνο) στον Μειοδότη – Συμβατικό Υπόχρεο.

Προκύπτει:

$$\Delta_{TT} = (k_{ΑΣ} + k_{ΠΣ} + k_T + k_{\Sigma} + k_X) \times \Pi_{TT} \quad (12)$$

Σημείωση: Όπου στο Φύλλο Υπολογισμών, αναφέρεται «εκτύπωση», νοείται εκτύπωση σε 1 (μία) όψη (σελίδα), με 5% κάλυψη σελίδας, στα 600 dpi εκτύπωσης και σε 256 τόνους gray scale, σε φύλλο χαρτιού A4 των 80gr.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Κ. ΓΕΡΑΣΙΜΑΤΟΣ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

#### ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ – ΧΑΡΤΙΟΥ Α4 & Α3

#### 1. ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Στην Αθήνα, σήμερα ..... ( ..... / ..... / ..... ),

μεταξύ:

1. του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών Γ.Ν.Α "Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ – ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ – ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ" Ν.Π.Δ.Δ., που εδρεύει στην ..... οδός ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την ..... που στο εξής καλείται "ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ" και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την .....

2. και της εταιρείας ..... που εδρεύει στην ..... οδός ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την ..... καλούμενη στο εξής "ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ", συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαίως αποδεκτά τα εξής:

#### 2. ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

2.1. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ έχει προμηθευτεί από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, κατόπιν Διαγωνισμού (Απόφαση ..... – Διαγωνισμός ..... – Διακήρυξη .....), **4 (τέσσερα)** φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, ως κατωτέρω:

1. Οίκος κατασκευής: .....  
Τύπος: .....  
Serial Number: .....
2. Οίκος κατασκευής: .....  
Τύπος: .....  
Serial Number: .....
3. Οίκος κατασκευής: .....  
Τύπος: .....  
Serial Number: .....
4. Οίκος κατασκευής: .....  
Τύπος: .....  
Serial Number: .....

2.2. Τα ως άνω 4 (τέσσερα) φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, χρήζουν ειδικής συντήρησης και παρακολούθησης, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή τους, για

την εξασφάλιση της καλής λειτουργίας τους και την εύρυθμη λειτουργία των αντίστοιχων Υπηρεσιών / Τμημάτων.

2.3. Για τον λόγο αυτόν, το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, με την Απόφαση ....., αναθέτει με την παρούσα, στον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ δηλώνει ότι αποδέχεται και αναλαμβάνει την συντήρηση και επισκευή των 4 (τεσσάρων) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, μετά όλων ανεξαιρέτως των αναλωσίμων και ανταλλακτικών τους, των συρραπτικών και του χαρτιού A3 & A4, με τους παρακάτω όρους και συμφωνίες:

### 3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

3.1. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ αναλαμβάνει την πλήρη συντήρηση και επισκευή των 4 (τεσσάρων) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, περιλαμβανομένων όλων ανεξαιρέτως των αναλωσίμων, υλικών και ανταλλακτικών τους, συμπεριλαμβανομένων των συρραπτικών όλων των μεγεθών που δέχεται η μονάδα συρραφής και του χαρτιού διαστάσεων A3 & A4, για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τις οδηγίες του κατασκευαστή τους.

3.2. Στην Σύμβαση περιλαμβάνονται οι εργασίες και όλα τα αναλώσιμα (toner, developer, rollers, kits κλπ), τα ανταλλακτικά και τα λοιπά μέρη και εξαρτήματα των μηχανημάτων, για:

1. Την λειτουργική συντήρηση των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.
2. Τα προβλεπόμενα από τον κατασκευαστή service των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.
3. Τον έλεγχο ασφαλούς λειτουργίας τους, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή τους.
4. Τις αναγκαίες ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις, αναβαθμίσεις και βελτιώσεις λειτουργίας τους, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή τους.
5. Την συμπλήρωση ή ενδεχομένως αντικατάσταση των μερών και εξαρτημάτων τους, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή τους.
6. Την λήψη κάθε προληπτικού μέτρου για την αποφυγή τυχόν ανωμαλιών, δυσλειτουργιών, ζημιών ή ατυχημάτων.
7. Την άρση βλαβών και αποκατάσταση λειτουργίας τους, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή τους.
8. Την αποκατάσταση συνήθων βλαβών και ζημιών οφειλομένων σε φυσιολογική φθορά από συνήθη χρήση (ως συνήθης χρήση, νοείται η ορθή και λελογισμένη χρήση κάθε εξαρτήματος, παρελκομένου, ανταλλακτικού κλπ, η οποία είναι σύμφωνη με τον ενδεδειγμένο τρόπο λειτουργίας του και τον σκοπό λειτουργίας του).
9. Την αντικατάσταση όλων των αναλωσίμων υλικών, μόνο με γνήσια υλικά του οίκου κατασκευής, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή τους.
10. Την αντικατάσταση όλων των ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και μερών, μόνο με γνήσια υλικά του οίκου κατασκευής, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή τους,
11. Οποιαδήποτε άλλη εργασία ή αναλώσιμο ή ανταλλακτικό ή υλικό απαιτείται, για την σωστή λειτουργία των μηχανημάτων.
12. Την εξασφάλιση της ποιότητας των παραγομένων φωτοαντιγράφων.
13. Την εξασφάλιση της ποιότητας του χαρτιού A3 και A4, σύμφωνα με τις συστάσεις του κατασκευαστή των μηχανημάτων, του κατασκευαστή του χαρτιού και τις



διεθνείς προδιαγραφές και τυποποιήσεις για την κατασκευή χαρτιού για χρήση σε φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.

14. Την εξασφάλιση της ποιότητας των χρησιμοποιούμενων συρραπτικών.
15. Την εξ' αποστάσεως συντήρηση (παραμετροποίηση – ρυθμίσεις κλπ) των μηχανημάτων, εφόσον παρέχεται και προβλέπεται η δυνατότητα αυτή.

3.3. Δεν καλύπτονται από την παρούσα Σύμβαση Συντήρησης, φθορές, ζημιές βλάβες κλπ, που θα προκληθούν, από κακή μη ορθή χρήση, από βανδαλισμό, από πρόκληση ζημιών και από ανωτέρα βία (πυρκαγιά – πλημμύρα – σεισμό – θεομηνία).

3.4. Βλάβες που δεν καλύπτονται από την Σύμβαση Συντήρησης, κατά τα ανωτέρω (άρθρο 3.3), αποκαθίστανται άμεσα από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, προκειμένου να μην προκληθεί πρόβλημα στην ομαλή λειτουργία των Υπηρεσιών / Τμημάτων και αποστέλλεται, άμεσα, από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, οικονομική προσφορά του κόστους της άρσης βλάβης – επισκευής – αποκατάστασης λειτουργίας (εξωσυμβατική δαπάνη).

3.5 Η ως άνω εξωσυμβατική δαπάνη (άρθρο 3.4), περιλαμβάνει την εργασία, τα αναλώσιμα υλικά, τα υλικά και τα ανταλλακτικά που θα απαιτούνται, για την άρση βλαβών και αποκατάσταση ζημιών, που δεν καλύπτονται από την Σύμβαση, κατά το άρθρο 3.3 της Σύμβασης. Η κοστολόγηση της εξωσυμβατικής αυτής δαπάνης, θα γίνεται βάσει του πίνακα τιμών υλικών – ανταλλακτικών – εργασίας εξωσυμβατικής άρσης βλαβών – αποκατάστασης φθορών, ζημιών και λειτουργίας, του Ειδικού Όρου 17 και του πίνακα τιμών αναλωσίμων υλικών του Ειδικού Όρου 18, της Τεχνικής Περιγραφής, οι οποίοι αποτελούν αναπόσπαστα Παραρτήματα της Σύμβασης Συντήρησης (Παραρτήματα V & VI).

3.6. Η συντήρηση και επισκευή θα γίνεται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία, από εκπαιδευμένο προσωπικό του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και οδηγίες των κατασκευαστών τους.

3.7. Το χαρτί διαστάσεων Α3 και Α4, που θα προμηθεύει ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ, θα είναι σύμφωνα με τις υποδείξεις – συστάσεις του κατασκευαστή των μηχανημάτων, σύμφωνα με τις διεθνείς προδιαγραφές (ISO – EN κλπ) κατασκευής χαρτιού για χρήση σε φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και σύμφωνα με τις προδιαγραφές του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, για προμήθεια χαρτιού για χρήση σε φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο Παράρτημα της Σύμβασης Συντήρησης.

3.8. Την ευθύνη εξασφάλισης της ποιότητας του χαρτιού, την έχει αποκλειστικά ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της ποιότητας του προσφερόμενου από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ χαρτιού, με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ έχει την αποκλειστική ευθύνη, της εξασφάλισης της αποκλειστικής χρήσης του εν λόγω χαρτιού, μόνο για τα συντηρούμενα 4 (τέσσερα) μηχανήματα και όχι για άλλα μηχανήματα – συσκευές (FAX – εκτυπωτές κλπ) του Νοσοκομείου.

3.9. Στην περίπτωση που αποδεδειγμένα, λόγω χρήσης χαρτιού, από τους χρήστες, πέραν του προβλεπόμενου από την Σύμβαση (του προμηθευόμενου από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ), προκληθεί δυσλειτουργία ή βλάβη στα μηχανήματα, τότε η βλάβη δεν καλύπτεται από την Σύμβαση, χαρακτηρίζεται ως εξωσυμβατική και το κόστος αποκατάστασης της λειτουργίας των μηχανημάτων, θα βαρύνει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, ως εξωσυμβατική δαπάνη.

3.10. Στην περίπτωση που, παρά την τήρηση εκ μέρους του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, όλων των προβλεπομένων οδηγιών, ρυθμίσεων, service κλπ, η ποιότητα εκτύπωσης των φωτοαντιγράφων, είναι προδήλως και καταφανώς κακή (π.χ. χαμηλή ευκρίνεια – αχνά γράμματα – μαύρα περιγράμματα – μαύρες γραμμές κατά μήκος ή πλάτος της σελίδας – σβήσιμο γραμμμάτων κλπ), τότε ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ υποχρεούται να προβεί σε κάθε πρόσφορο τρόπο, για την εξασφάλιση της άριστης ποιότητας εκτύπωσης.

3.11. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ διατηρεί το δικαίωμα, σε περιπτώσεις διαπίστωσης χρήσης εκ μέρους του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, μη συνιστώμενων από τον κατασκευαστή των μηχανημάτων αναλωσίμων υλικών και ανταλλακτικών η μη ποιοτικού χαρτιού, να αποστείλει είτε υλικά είτε το χαρτί, σε διαπιστευμένα Εργαστήρια / Φορείς, για σχετικό ποιοτικό έλεγχο και στην περίπτωση διαπίστωσης από το Εργαστήριο / Φορέα μη κατάλληλου υλικού ή χαρτιού, το κόστος των ελέγχων, θα βαρύνει τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και θα παρακρατείται είτε από την αμέσως επόμενη πληρωμή του, είτε από την εγγυητική καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Συντήρησης.

3.12. Στην αρχή κάθε μήνα, ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα προμηθεύει τα Τμήματα που είναι εγκατεστημένα και σε λειτουργία τα μηχανήματα, με την εκτιμώμενη ποσότητα του τρέχοντος μηνός. Η ακριβής ποσότητα, θα καθορίζεται κάθε φορά, από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, ώστε να υπάρχει πάντα ικανό απόθεμα για την παραγωγή 10 (δέκα) εργάσιμων ημερών.

3.11. Στο τέλος κάθε έτους της επταετούς (7 έτη) Σύμβασης Συντήρησης, ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα πραγματοποιεί κυκλική εναλλαγή των συντηρούμενων 4 (τεσσάρων) μηχανημάτων, εγκαθιστώντας το μηχανήμα με την μεγαλύτερη παραγωγή εγγράφων, στην θέση του μηχανήματος με την μικρότερη παραγωγή εγγράφων κ.ο.κ., προκειμένου στο τέλος των 7 (επτά) ετών της Σύμβασης Συντήρησης, όλα τα μηχανήματα, να έχουν, κατά το δυνατόν, τον ίδιο αριθμό παραγωγής εγγράφων.

3.12. Η πλήρης διαχείριση (management) των μηχανημάτων, με ότι αυτό συνεπάγεται και απαιτείται (λογισμικό – κωδικοί – κλπ), είναι ιδιοκτησία του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ. Κατά το χρονικό διάστημα της Σύμβασης, το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ παραχωρεί την δυνατότητα διαχείρισης των μηχανημάτων στον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, για λογαριασμό του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ. Τούτο σημαίνει ότι ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ, ενεργεί για λογαριασμό του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, κατόπιν εντολών του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, όλες τις ενέργειες διαχείρισης των μηχανημάτων (π.χ. παραμετροποίηση – προσβασιμότητα – ανάκτηση αποθηκευμένων αρχείων – αναβάθμιση λογισμικού κλπ). Ο κωδικός διαχειριστή (supervisor) και ο/οι κωδικός/οί συντηρητή, είναι ιδιοκτησία του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, παραδίδονται στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ με την υπογραφή της Σύμβασης και χρησιμοποιούνται από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, μόνο για το χρονικό διάστημα της Σύμβασης, για την παροχή των υπηρεσιών διαχείρισης και συντήρησης των μηχανημάτων.

3.13. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ ανά τακτά χρονικά διαστήματα, κατόπιν συνεννόησης με το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ και πάντως πριν την εξάντληση της χωρητικότητας (γέμισμα) του σκληρού δίσκου των μηχανημάτων, προβαίνει στην ανάκτηση από τον σκληρό δίσκο όλων των μηχανημάτων, όλων των αποθηκευμένων σαρωμένων εγγράφων (ηλεκτρονικής μορφής) και αποθηκεύει αυτά σε CD/DVD που θα του διαθέτει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, για την δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου.

#### 4. ΒΙΒΛΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

4.1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης Συντήρησης, θα τηρείται Βιβλίο Συντήρησης, για κάθε μηχάνημα. Το Βιβλίο Συντήρησης, θα φυλάσσεται στον χώρο λειτουργίας κάθε μηχανήματος, με ευθύνη του Υπεύθυνου του αντίστοιχου Τμήματος κάθε μηχανήματος.

4.2. Το Βιβλίο Συντήρησης θα είναι αριθμημένο, θα καταγράφεται σε αυτό κάθε ενέργεια συντήρησης, άρσης βλαβών και αποκατάστασης λειτουργίας και θα υπογράφεται (ονοματεπώνυμο και υπογραφή) από τον Τεχνικό του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και από τον Υπεύθυνο του Τμήματος λειτουργίας ή τον χρήστη κάθε μηχανήματος ή από Τεχνικό του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

4.3. Η συμπλήρωση του Βιβλίου Συντήρησης, είναι υποχρεωτική, τόσο για την παρακολούθηση των εργασιών συντήρησης και της λειτουργικής κατάστασης κάθε μηχανήματος, όσο και για την αποτροπή πιθανής αμφισβήτησης των παρεχομένων υπηρεσιών συντήρησης, στην περίπτωση μη αναγραφής τους στο Βιβλίο Συντήρησης.

4.4. Μετά το πέρας κάθε προληπτικής συντήρησης, θα διενεργείται έλεγχος καλής λειτουργίας του Συστήματος, σε συνεργασία με τους Τεχνικούς του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και Τεχνικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και έλεγχος της γνησιότητας των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιήθηκαν.

4.5. Όλα τα παλαιά αντικατασταθέντα υλικά – ανταλλακτικά, που θα χρησιμοποιούνται για την προβλεπόμενη από τον κατασκευαστή των μηχανημάτων συντήρηση και προληπτική συντήρηση, θα είναι γνήσια και τα συνιστώμενα από τον κατασκευαστή των μηχανημάτων, ανήκουν στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, θα παραδίδονται από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ και θα παραμένουν στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ μετά την αντικατάστασή τους και θα συνοδεύονται από τα κατά περίπτωση απαιτούμενα παραστατικά (Δελτία Αποστολής κλπ).

4.6. Όλα τα παλαιά αντικατασταθέντα υλικά – ανταλλακτικά, που θα χρησιμοποιούνται για την άρση βλαβών – κατασταλτική συντήρηση, θα είναι γνήσια και τα συνιστώμενα από τον κατασκευαστή των μηχανημάτων, ανήκουν στον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και παραλαμβάνονται από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ μετά την αντικατάστασή τους και θα συνοδεύονται από τα κατά περίπτωση απαιτούμενα παραστατικά (Δελτία Αποστολής κλπ).

#### 5. ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

5.1. Η τακτική προληπτική συντήρηση, η άρση βλαβών και η αποκατάσταση λειτουργίας των μηχανημάτων, θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, από **Δευτέρα** έως **Παρασκευή** και από ώρα **07.00** έως **15.00**.

5.2. Σε εξαιρετικά ειδικές περιπτώσεις, που τυχόν απαιτηθεί η εκτέλεση εργασιών επισκευής, πέραν των ανωτέρω ημερών και ωρών, τούτο θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και το αντίστοιχο Τμήμα που διαθέτει το μηχάνημα, χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ. Οι περιπτώσεις αυτές, δεν μπορεί να ξεπερνούν τις **4** (τέσσερις) **ανά**

**έτος**, ανά μηχάνημα και οι εργασίες θα εκτελούνται καθημερινές εργάσιμες (εκτός αργιών και Σαββατοκύριακων) και από ώρα **15:00** έως **20:00**.

5.3. Η προσέλευση των Τεχνικών του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ για τις επισκευές, θα γίνεται, το αργότερο, εντός **4 (τεσσάρων) ωρών** από τη λήψη της ειδοποίησης (έγγραφης ή τηλεφωνικής) του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ.

## **6. ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΒΛΑΒΩΝ (DOWN TIME)**

6.1. Η επιτρεπόμενη συνολική διάρκεια μη λειτουργίας (καθ' οιοδήποτε τρόπο), κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος, συμφωνείται να είναι **96 (ενενήντα έξι) ώρες** εργασίμου ωραρίου (07:00 – 15:00), ανά έτος.

6.2. Ως χρόνος μη λειτουργίας, ορίζεται ο χρόνος εργασίμου ωραρίου (από 07:00 έως 15:00, καθημερινές, εκτός αργιών και Σαββατοκύριακων) κατά τον οποίο δεν είναι δυνατή η μερική ή ολική λειτουργία του φωτοαντιγραφικού μηχανήματος (π.χ. μη λειτουργία σάρωσης ή εκτύπωσης ή συρραφής κλπ ή όλες οι λειτουργίες).

6.3. Ο χρόνος αυτός, θα προσμετράται αθροιστικά και θα ενεργοποιείται μετά από **4 (τέσσερις) ώρες**, από την έγγραφη ή τηλεφωνική ειδοποίηση του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ. Ο συγκεκριμένος αυτός χρόνος, δεν περιλαμβάνει τον χρόνο εκτέλεσης εργασιών προβλεπόμενης προληπτικής συντήρησης κατά τις οδηγίες του κατασκευαστή, καθώς και τον μη εργάσιμο χρόνο της Υπηρεσίας / Τμήματος όπου λειτουργεί το κάθε μηχάνημα.

6.4. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η αποκατάσταση της μερικής ή ολικής λειτουργίας κάποιου μηχανήματος, πέραν των συνεχόμενων **16 (δεκαέξι) ωρών** εργασίμου ωραρίου, ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ υποχρεούται, εφόσον ζητηθεί από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, να αντικαταστήσει προσωρινά το μηχάνημα που δεν λειτουργεί, με άλλο μηχάνημα, ισοδύναμων τεχνικών χαρακτηριστικών και λειτουργικών δυνατοτήτων, μέχρι την αποκατάσταση λειτουργίας του μηχανήματος που έχει τεθεί εκτός μερικής ή ολικής λειτουργίας και χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση για το Νοσοκομείο. Η αντικατάσταση αυτή, θα γίνεται, εφόσον ζητηθεί από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, εντός των 2 (δύο) πρώτων εργάσιμων ωρών (07:00 – 09:00) της αμέσως επόμενης εργάσιμης ημέρας, από το πέραν των ως άνω 16 (δεκαέξι) ωρών εργασίμου ωραρίου.

## **7. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

7.1. Στο τέλος ισχύος του κάθε χρόνου της Σύμβασης Συντήρησης, θα υπολογίζονται οι ημέρες μη λειτουργίας των μηχανημάτων, όπως ορίζεται ανωτέρω.

7.2. Για κάθε **8 (οχτώ) ώρες** εργασίμου ωραρίου, πέραν των 96 (ενενήντα έξι) ετησίως, ανά μηχάνημα, θα επιβάλλεται στον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, ποινική ρήτρα, ίση με το **1% (ένα τοις εκατό)**, της συνολικής ετήσιας αμοιβής συντήρησης (προ ΦΠΑ).

7.3. Το συνολικό ποσόν, που θα προκύπτει από τις ποινικές ρήτρες, θα αφαιρείται από την αμέσως επόμενη πληρωμή της Σύμβασης Συντήρησης ή θα παρακρατείται από την εγγυητική καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

## 8. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

8.1. Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης Συντήρησης, συμφωνείται να είναι διάρκειας **7 (επτά) ετών**, από την παράδοση των μηχανημάτων και την θέση τους σε πλήρη λειτουργία, ήτοι, από ..... / ..... / ..... έως και ..... / ..... / .....

8.2. Η Σύμβαση Συντήρησης θα ανανεώνεται **υποχρεωτικά**, για **1 (ένα) έτος**, κάθε φορά, μέχρι την συμπλήρωση των **7 (επτά) ετών**. Μετά την πάροδο των 7 (επτά) ετών, δύναται να ανανεώνεται για **1 (ένα) έτος** κάθε φορά, με κοινή συναίνεση των συμβαλλομένων.

## 9. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση συμφωνείται να έχει διάρκεια **1 (ένα) έτος**, από ..... / ..... / ..... έως και ..... / ..... / .....

## 10. ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

10.1. Για τις αναφερόμενες υπηρεσίες πλήρους συντήρησης και επισκευής, κατά τις συμφωνημένες ημέρες και ώρες, το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, θα καταβάλει στον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ:

1. Για τα **2 (δύο)** πρώτα έτη της Σύμβασης Συντήρησης (χρονικό διάστημα **εντός** εγγύησης καλής λειτουργίας), ήτοι:

από ..... / ..... / ..... έως και ..... / ..... / .....,

το ποσόν των ..... ΕΥΡΩ πλέον ΦΠΑ, για κάθε παραγόμενο αντίγραφο Α4 (σελίδα), σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Ανάδοχου Συντηρητή, το οποίο παραμένει αριθμητικά αμετάβλητο, για όλη την διάρκεια των 2 (δύο) ετών.

2. Για τα **5 (πέντε)** επόμενα έτη της Σύμβασης Συντήρησης (χρονικό διάστημα **εκτός** εγγύησης καλής λειτουργίας), ήτοι:

από ..... / ..... / ..... έως και ..... / ..... / .....,

το ποσόν των ..... ΕΥΡΩ πλέον ΦΠΑ, για κάθε παραγόμενο αντίγραφο Α4 (σελίδα), σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Ανάδοχου Συντηρητή, το οποίο παραμένει αριθμητικά αμετάβλητο, για όλη την διάρκεια των 5 (πέντε) ετών.

10.2. Τα παραγόμενα αντίγραφα Α3 (σελίδες), θα υπολογίζονται – μετρώνται και θα κοστολογούνται, σαν 2 (δύο) παραγόμενα αντίγραφα Α4 (σελίδες).

## 11. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

11.1. Η ανωτέρω συμφωνηθείσα αμοιβή, συμφωνείται να καταβάλλεται κάθε **3μηνο (τρίμηνο)**, ανά μηχανήμα, βάσει αντίστοιχων τιμολογίων [4 (τέσσερα) τιμολόγια ετησίως, ανά μηχανήμα].

11.2. Σε κάθε τιμολόγιο, θα αναφέρεται **υποχρεωτικά**, ο αριθμός των παραγομένων αντιγράφων (αύξων αριθμός μετρητή), κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος, κατά την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου, ο συνολικός αριθμός των παραγομένων αντιγράφων της περιόδου που αφορά η τιμολόγηση (κάθε τριμήνου) και το Serial Number κάθε μηχανήματος.

11.3. Κάθε τιμολόγιο, θα συνοδεύεται **υποχρεωτικά**, από την εκτυπώσιμη αναφορά κάθε μηχανήματος, με τον αριθμό των παραγομένων αντιγράφων. Η αναφορά αυτή, θα αναγράφει το Serial Number κάθε μηχανήματος, τους αύξοντες αριθμούς αντιγράφων (ενδείξεις μετρητών), την ημερομηνία και την ώρα εκτύπωσης της αναφοράς και θα φέρει τα ονοματεπώνυμα και τις υπογραφές Τεχνικού του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και εκπροσώπου του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ (χρήστης – Τεχνικός – Επιτροπή κλπ).

## 12. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

12.1. Με την υπογραφή της Σύμβασης, θα κατατεθεί από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, εγγυητική καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Συντήρησης, αξίας ίσης με το **5% (πέντε τοις εκατό)** του μέγιστου καθαρού ποσού (προ ΦΠΑ) συντήρησης, ενός (1) έτους, ήτοι, ποσού ..... ΕΥΡΩ.

Το ποσό αυτό προκύπτει ως κατωτέρω:

Ποσό Εγγυητικής = κόστος ανά παραγόμενο αντίγραφο X 33.000 αντίγραφα μηνιαίως  
X 4 μηχανήματα X 12 μήνες

12.2. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης αυτή, θα παραμείνει στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, μέχρι την αντικατάσταση της, από την αντίστοιχη του επόμενου έτους και θα επιστραφεί στον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, με την λήξη της Σύμβασης Συντήρησης, με την πάροδο των 7 (επτά) ετών, εφόσον η Σύμβαση Συντήρησης δεν ανανεωθεί.

12.3. Στην περίπτωση ανανέωσης της Σύμβασης Συντήρησης, μετά την πάροδο των 7 (επτά) ετών, θα κατατίθεται από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, για κάθε 1 (ένα) έτος ανανέωσης της Σύμβασης, εγγυητική καλής εκτέλεσης Σύμβασης Συντήρησης, αξίας ίσης με το **5% (πέντε τοις εκατό)** του μέγιστου καθαρού ποσού (προ ΦΠΑ ) συντήρησης, ενός (1) έτους, ήτοι:

Ποσό Εγγυητικής = κόστος ανά παραγόμενο αντίγραφο\* X 25.000 αντίγραφα μηνιαίως  
X 4 μηχανήματα X 12 μήνες

\* το κόστος ανά παραγόμενο αντίγραφο (σελίδα), που θα συμφωνείται κάθε έτος.

12.4. Από την εγγυητική καλής εκτέλεσης Σύμβασης Συντήρησης, θα παρακρατείται τυχόν ποσό, για ποινικές ρήτρες που θα επιβληθούν στον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, για μη τήρηση των όρων της Σύμβασης Συντήρησης.

## 13. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

13.1. Η παρούσα Σύμβαση, δύναται να τροποποιηθεί κατά την διάρκεια ισχύος της, με κοινή συναίνεση των συμβαλλομένων.

13.2. Προσθήκες και τροποποιήσεις της Σύμβασης αυτής, πρέπει να αποδεικνύονται εγγράφως.

13.3. Καταγγελία της Σύμβασης, δύναται να γίνει μονομερώς, με την έγγραφη ειδοποίηση του αντισυμβαλλομένου, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν.

13.4. Για κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει μεταξύ των συμβαλλόμενων, από την παρούσα Σύμβαση Συντήρησης, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.

13.5. Σε περιπτώσεις αντικρουόμενων όρων, ισχύει κατά σειρά προτεραιότητας:

1. Η Σύμβαση Συντήρησης.
2. Η Τεχνική Περιγραφή, οι Ειδικοί Όροι και τα Παραρτήματα αυτής.
3. Η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του ανάδοχου.
4. Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού.

13.6. Η παρούσα Σύμβαση Συντήρησης με τα Παραρτήματά της, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης και της Τεχνικής Περιγραφής, συμπληρώνει και συμπληρώνεται από αυτές, κατά περίπτωση.

Η παρούσα Σύμβαση Συντήρησης, συντάχθηκε σε 4 (τέσσερα) πρωτότυπα, εκ των οποίων 1 (ένα) παρέλαβε ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ.

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΧΑΡΤΙΟΥ Α4 ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΕ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΤΕΧΝΙΚΟ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΟ
1.	Μάζα (βάρος) (EN ISO 536)	80 gr/m <sup>2</sup> ±2%
2.	Σύσταση (ISO 9184-3)	100% χημικός πολτός με ανοχή -5%
3.	Διεύθυνση μηχανής (EN 644)	Παράλληλα στη μεγαλύτερη διάσταση για φύλλα A4 Παράλληλα στη μικρότερη διάσταση για φύλλα A3
4.	Πάχος (EN 20534)	100 μm ± 5%
5.	Ανθεκτικότητα σε υγρασία	Έως 65%
6.	Περιεκτικότητα σε υγρασία (EN 20287)	4,7 ± 0,9%
7.	Περιεκτικότητα σε τέφρα (ISO 2144)	Max 13%
8.	Τιμή PH (ISO 6588)	7,5 – 8,5
9.	Αδιαφάνεια (ISO 2471)	Min 88%
10.	Λευκότητα (ASTM E-313)	Min 110% (λευκό χαρτί)
11.	Επιφανειακή ηλεκτροστατική αντίσταση (ASTM D-4949)	10 <sup>8</sup> – 10 <sup>11</sup> Ω
12.	Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen (ISO 8791-2)	230 ±100 ml/min
13.	Επιφανειακή συνοχή ινών (Dennisson)	Min 16
14.	Αντοχή στο χνούδιασμα (ISO 3783)	Min 1,2 m/s (μοντέλο εκκρεμές) Min 2,4 m/s (μοντέλο ηλεκτρικό)
15.	Διαστάσεις (ISO 216)	210 mm X 297 mm (A4) 420 mm X 297 mm (A3)
16.	Χρώμα χαρτιού	Λευκό
17.	Υφή επιφάνειας	Λεία ματ
18.	Χρήση	Να είναι για επαγγελματική χρήση, κατάλληλο για χρήση σε φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.



19.	Όψη εκτύπωσης	Κατάλληλο για απευθείας εκτύπωση του πρωτότυπου και στις δύο όψεις.
20.	Μακροσκοπική εμφάνιση	Τα φύλλα θα είναι λεία χωρίς στίγματα, κηλίδες, αποξέσεις, ραβδώσεις ή άλλες ατέλειες και θα περνούν από τα μηχανήματα χωρίς να αφήνουν χνούδι. Η επιφάνεια των πλευρών θα είναι τέλεια χωρίς υπολείμματα κοπής (ξεφτίσματα). Η κοπή των φύλλων κάθε δεσμίδας θα είναι εντελώς λεία ως προς τις ακμές του και δεν θα παρουσιάζει επικολλημένα ρινίσματα χαρτιού. Θα έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσλειτουργιών των τροφοδοτών εγγράφων των μηχανημάτων.
21.	Συσκευασία – Αποθήκευση	Το χαρτί θα είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων θα είναι ακριβής, και τα φύλλα θα είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας και δεν θα είναι τσαλακωμένα, σχισμένα ή ελαττωματικά. Οι δεσμίδες θα είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί) για την προφύλαξη του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Οι δεσμίδες θα είναι συσκευασμένες κατά πεντάδες σε κιβώτια από χαρτόνι. Δεν θα επηρεάζεται από το μεγάλο χρονικό διάστημα αποθήκευσής, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.
22.	Αναγραφόμενα στοιχεία	Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να αναγράφεται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: - Το είδος του χαρτιού. - Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του χαρτιού. - Οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων. - Η μάζα του (βάρος) σε gr/m <sup>2</sup> . - Η ένδειξη (βέλος) για τον τρόπο τοποθέτησης του χαρτιού στο μηχάνημα. Στο εξωτερικό κιβώτιο της συσκευασίας, εκτός από τις παραπάνω ενδείξεις, θα αναγράφεται: - Ο αριθμός των δεσμίδων που περιέχονται. - Ο κωδικός προϊόντος του χαρτιού.
23.	Πρότυπα – μέθοδοι ελέγχου	ISO DIS 216 – ISO 287 – ISO 534 – ISO 2144 – ISO 2470 – ISO 2471 – ISO 3783 – ISO 6588 – ISO 8791-2 – ISO 9184-3 – EN 644 – EN 20287 – EN 20534 – EN ISO 536 – IEC 93 / ASTM D-4949 – ASTM E-313.
24.	Πιστοποιητικά κατασκευαστή	ISO 9001 – ISO 14001

Κατά αντιστοιχία και αναλογία ισχύουν τα χαρακτηριστικά για χαρτί μεγέθους Α3.

## **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:**

1. Το χαρτί, κατά τον μακροσκοπικό έλεγχο, δεν θα πρέπει να παρουσιάζει ελαττώματα όπως:

- Σκόνη / ίνες χαρτιού.
- Ενωμένα φύλλα.
- Τσαλακωμένα / σχισμένα φύλλα.
- Οπές / ρυτίδες στην επιφάνεια του χαρτιού.
- Ξένα υλικά (κόλλες κλπ).
- Ανομοιόμορφο κόψιμο στις άκρες.
- Ανομοιόμορφο μέγεθος στα φύλλα.

Το χαρτί, κατά τον έλεγχο συμπεριφοράς του στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα θα πρέπει:

- Να μην προκαλεί καμιά δυσλειτουργία σε αυτά (όπως εμπλοκή χαρτιού εντός των μηχανημάτων – προβλήματα στους τροφοδότες εγγράφων των μηχανημάτων κλπ).
- Η ποιότητα εκτύπωσης να είναι άριστη, να μην παρουσιάζει διάχυση ή αλλοίωση χρώματος κατά την εκτύπωση, αποκόλληση ξηρογραφικού υλικού κατά την φωτοαντιγραφή, κλπ (με την προϋπόθεση ότι και τα μηχανήματα του Νοσοκομείου λειτουργούν σύμφωνα με τις οδηγίες και συστάσεις των κατασκευαστών τους).

2. Ο προμηθευτής θα πρέπει να παρέχει εγγύηση ποιότητας για το παραδιδόμενο υλικό. Η εγγύηση θα πρέπει να διασφαλίζει ότι σε περίπτωση που κάποια δεσμίδα χαρτιού δεν ανταποκρίνεται στην ποιότητα (π.χ. έχει ελαττώματα στην επιφάνεια, οι άκρες δεν είναι κομμένες σωστά, υπάρχουν κατεστραμμένα / ελαττωματικά φύλλα ή προκαλούνται προβλήματα τροφοδοσίας στους εκτυπωτές / φωτοαντιγραφικά), αυτή θα επιστρέφεται και θα πρέπει να αντικαθίσταται με νέα.

3. Σε περίπτωση που εξαιτίας της κακής ποιότητας του χαρτιού δημιουργηθούν βλάβες στα εκτυπωτικά ή φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, ο ανάδοχος θα επιβαρύνεται με το κόστος επισκευής τους. Προς τούτο, οι προμηθευτές, θα υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους **υποχρεωτικά** και **επί ποινή απόρριψης**, Υπεύθυνη Δήλωση (όπως εκάστοτε αυτή ισχύει), με την οποία θα δηλώνεται η αποδοχή του συγκεκριμένου ειδικού όρου.

4. Σε περίπτωση διαφωνίας του Νοσοκομείου και του προμηθευτή για την ποιότητα του προμηθευόμενου χαρτιού ή για την υπαιτιότητα αυτού στην πρόκληση δυσλειτουργιών και βλαβών στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και στους εκτυπωτές, το Νοσοκομείο μπορεί να προσφύγει σε ανεξάρτητους διαπιστευμένους Φορείς – Οργανισμούς – Εργαστήρια – Ιδρύματα κλπ (π.χ. Γενικό Χημείο του Κράτους – Εργαστήρια Ε.Μ.Π. – Εργαστήρια Τ.Ε.Ι. κλπ) και στην περίπτωση που βεβαιωθεί υπαιτιότητα του προμηθευτή, το κόστος των ελέγχων αυτών θα βαρύνει τον προμηθευτή.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Κ. ΓΕΡΑΣΙΜΑΤΟΣ



## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**

### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΞΩΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΡΣΗΣ ΒΛΑΒΩΝ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΦΘΟΡΩΝ, ΖΗΜΙΩΝ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (άρθρο 17 Ειδικών Όρων – άρθρο 3.5 Σύμβασης – Οικονομική Προσφορά)**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**

### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΧΑΡΤΙΟΥ Α3 & Α4 (άρθρο 18 Ειδικών Όρων – άρθρο 3.5 Σύμβασης – Οικονομική Προσφορά)**