

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΙΑ ΙΑΤΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

I. ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Ο γιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο. Επιπλέον, παίρνοντας υπόψη την ιδιαιτερότητα του νοσοκομείου, το μεγάλο πλήθος εργαζομένων και το είδος & τη διασπορά των εγκαταστάσεων, απαιτείται προϋπηρεσία σε αντίστοιχη επιχείρηση – υπηρεσία δηλ. νοσοκομείο, διάρκειας τουλάχιστον πέντε (5) ετών πάντα εντός του ορίου των πιστώσεων που ενεκρίθησαν από το Δ.Σ. του Νοσοκομείου (34.000€).

Ο Γιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση του Νοσοκομείου.

Σημειώνεται ότι δεδομένου ότι το νοσοκομείο έχει υποχρέωση απασχόλησης δύο (2) τουλάχιστον τεχνικών ασφαλείας συνιστάται υποχρεωτικά Εσωτερικής Υπηρεσίας Προστασίας & Πρόληψης (ΕΣΥΠΠ) με την έλευση του γιατρού εργασίας, αυτός ορίζεται επιστημονικά υπεύθυνος της ΕΣΥΠΠ, στην οποία πέραν του γιατρού και των τεχνικών απασχολείται και βοηθητικό προσωπικό.

- Ως βοηθητικό προσωπικό του γιατρού εργασίας, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 3850/10 (ΦΕΚ 84/Τά)/2-6-2010), μπορούν να προσλαμβάνονται νοσηλευτές / τριες ή επισκέπτες/ τριες υγείας, πτυχιούχοι σχολών ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής (ή να αποσπώνται από τα καθήκοντά τους, ήδη υπηρετούντες υπάλληλοι με τα ίδια προσόντα) .

II. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι συμβουλευτικές αρμοδιότητες του γιατρού εργασίας, η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων (με την ανάλογη διαδικασία) και οι συνθήκες που διασφαλίζουν τη συνεργασία γιατρού εργασίας και τεχνικών ασφαλείας – συγκρότηση ΕΣΥΠΠ, ισχύουν όπως προσδιορίζονται από τις διατάξεις του Ν.3850/2010 ή όπως ήθελε τροποποιηθούν με νόμο.

A. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. Ο γιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τις σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Ο γιατρός εργασίας καταχωρεί τις γραπτές υποδείξεις στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.
2. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
3. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
4. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
5. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
6. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
7. Ο γιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

B. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ:

1. Ο γιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν

αυτό δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

α. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

β. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.

γ. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

δ. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.

ε. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας όπου εδρεύει η επιχείρηση.

στ. συνεργάζεται για τα θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων όπως αυτά καθορίζονται από την υπ' αριθμ. Υ1/Γ.Π. 114971/ 11-2-2014 (ΦΕΚ 38/ τ.Β' / 18-2-2014)

3. Ο γιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
4. Ο γιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζόμενων που οφείλονται στην εργασία.
5. Ο γιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
7. Ο γιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του γιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
8. Ο γιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια ο γιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση των αποτελεσμάτων των παραπάνω εξετάσεων και τα αξιολογεί. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.
9. Για κάθε εργαζόμενο, ο γιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που

εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι γιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιário παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιário επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου «9», άρθρο 18, Ν. 3850/2010. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

- α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
- β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
- γ) για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παρ. 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 & 22 του Ν.2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα. Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν.2472/1997.

Γ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΓΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Επιτροπής Υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας (Ε.Υ.Α.Ε.) ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του γιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

III. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.

IV. ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

A. Η σύμβαση ορίζεται ως σύμβαση ιδιωτικού δικαίου με απόδειξη παροχής υπηρεσιών και ετήσια διάρκεια 7ωρο ημερησίως – θα κατανέμεται με κοινή απόφαση Γιατρού Εργασίας – Διοίκησης (πχ σε πρωινό ή απογευματινό ωράριο ή κατά τη διάρκεια εφημερίας κλπ).

B. Η διάρκεια της σύμβασης ανανεώνεται αυτοδίκαια στα πλαίσια των διατάξεων του Ν.3850/10 εφόσον δεν έχει καταγγελθεί από έναν τουλάχιστον από τους συμβαλλόμενους.

Γ. Σε περίπτωση πλήρωσης της αντίστοιχης κενής οργανικής θέσης Γιατρού Εργασίας που υπάρχει στον Οργανισμό του Νοσοκομείου, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και αζημίως για τον εργοδότη, ενώ σε κάθε περίπτωση ο υπηρετών γιατρός διατηρεί το δικαίωμα να λάβει μέρος στην κρίση.

Δ. Σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο, σε περίπτωση πλημμελούς άσκησης των καθηκόντων του γιατρού εργασίας, ο εργοδότης δύναται να καταγγείλει και

να διακόψει τη σύμβαση με πλήρως αιτιολογημένη τεκμηρίωση προς την Επιθεώρηση Εργασίας.

Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπεται η απόλυση του Γιατρού Εργασίας για λόγους που σχετίζονται με τις επιστημονικά τεκμηριωμένες υποδείξεις του.

V. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

A. Δικαίωμα υποβολής δικαιολογητικών – συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν μόνο φυσικά πρόσωπα.

B. Η επιλογή του γιατρού εργασίας θα γίνει με πρώτο κριτήριο τα τυπικά και επιστημονικά του προσόντα, εντός του ορίου των πιστώσεων που ενεκρίθησαν από το Δ.Σ. του Νοσοκομείου (ήτοι έως 34.000€).

Γ. Σε περίπτωση ισοψηφισάντων θα προτιμηθεί η χαμηλότερη προσφορά.

Δ. Σε περίπτωση που δεν κατατεθεί προσφορά με τα ανάλογα τυπικά και επιστημονικά προσόντα (πχ είναι επιθυμητή και θα αξιολογηθεί με συντελεστή βαρύτητας τυχόν προϋπηρεσία σε νοσοκομείο) δύναται η υπηρεσία να συνάψει σύμβαση με Γιατρό Εργασίας με μικρότερη προϋπηρεσία ή προϋπηρεσία που διανύθηκε σε αλλότριες επιχειρήσεις – υπηρεσίες, αλλά σε καμιά περίπτωση χωρίς τον ανάλογο τίτλο ειδικότητας της Ιατρικής της Εργασίας.

VI. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Ο Εργοδότης οφείλει να προκηρύξει τον διαγωνισμό – πρόσκληση ενδιαφέροντος εντός εύλογου χρονικού ορίου από την ολοκλήρωση της σύνταξης των προδιαγραφών και να τον δημοσιεύσει στην ιστοσελίδα του νοσοκομείου και σε δύο (2) εφημερίδες μεγάλης κυκλοφορίας.